

Referat af organisationsbestyrelsesmøde i Lejerbo, Brøndby, tirsdag den 26. november 2013, kl. 17.00 i afdeling 090-0, Gildhøj 100 B, 2605 Brøndby.

Deltagere: Organisationsformand Poul Erik Traulsen samt bestyrelsesmedlemmerne, Asmus Sørensen, Franz Hansen, og Gunnar Sørensen samt suppleant Birthe Ketterle og Carlo Torian. Endvidere deltog forretningsfører Kurt Kristensen (ref.)

Der var afbud fra bestyrelsesmedlem Tommy Rex Mortensen og suppleant Käte Jochumsen.

Revideret dagsorden

1. Orientering fra formanden
- 2a. Kort orientering fra afdelingerne
- 2b. Kort orientering fra hovedbestyrelsen
- 2c. Kort orientering fra Brøndby Kommune
3. Ansøgning om tilskud på 30.000 kr. til nytårskur 2014 (bilag)
4. Helhedsplan for afd. 157-0, Lunden – renovering
5. Helhedsplan for afd. 94-0, Dammene – renovering
6. Ansøgning fra Mogens Gardell (bilag)
7. Ansøgning fra afd. 818-0, Æbleblomsten angående hjertestarter (bilag)
8. Oplæg for visionsforløb for Lejerbo Brøndby (bilag)
9. Orientering fra BL om nedsættelse af ejendomsvurdering (vedlagt)
10. Ansøgning om indkøb af bærbare pc-er (bilag)
11. Forsikringer/konsekvensberegninger
12. Evt.

Ad 1. Orientering fra formanden

Formanden, Poul Erik Traulsen orienterede om, at det har været nødvendigt at opsige to ejendomsfunktionærer, og at der er ansat to nye i de ledige jobs. Han oplyste endvidere, at der arbejdes med planer om at udlicitere vintervedligeholdelsen i tidsrummet, kl. 14.00 – 22.00 til imødegåelse af overarbejde.

Det blev endvidere oplyst, at Cai Nielsen går på efterløn med udgangen af november. Der er reception den 28. november 2013, kl. 14.00 – 17.00 i lokalerne, Kærdammen 1.

Formanden omtalte, at der i det udsendte organisationsbudget, under kt. 413, Bo-Vest er anført kr. 52.000,-. Denne post flyttes til kt. 516, Særlige aktiviteter. Formanden gjorde opmærksom på, at da der ikke foreligger indsigelser imod det udsendte budgetforslag tages det som et udtryk for, at bestyrelsen godkender budgettet.

Bestyrelsen bekræftede dette.

Formanden orienterede om, at Kurt Kristensen og han er inviteret til møde med Brøndby Kommune om udlejning. Dato for mødet afventes p.t.

Formanden spurgte, om der er en afklaring med hensyn til sagen om skimmelsvamp i Kærdammen 27.

Det kan efterfølgende oplyses, at Lejerbo har orienteret Brøndby Kommune om sagen den 7. august 2013. Der foreligger ikke p.t. et kommunalt svar.

Franz Hansen spurgte, om der er krav om børn for at komme i betragtning til en rækkehusbolig.

Kurt Kristensen svarede, at loven er ændret, og at der ikke længere er krav til husstandens sammensætning.

Formanden nævnte, at der er Styregruppemøde i Stranden den 27. november 2013, og at følgende møder er planlagt i boligorganisationen.:

- 29.01.14: Afd. 90, afdelingsmøde
- 11.02.14: Afd. 94, afdelingsmøde
- 11.02.14: Afd. 157, afdelingsmøde
- 20.02.14: Organisationsbestyrelsesmøde i Valby
- 27.02.14: Repræsentantskabsmøde i Kirkebjerg

Ad 2.

a. Kort orientering fra afdelingerne

Asmus Sørensen orienterede fra afd. 90, jf. vedlagte bilag.

29.11.13/KK

Carlo Torain orienterede fra afd. 94, jf. vedlagte bilag.

Birthe Ketterle orienterede fra afd. 157, jf. vedlagte bilag.

b. Kort orientering fra Hovedbestyrelsen

Gunnar Sørensen orienterede fra det seneste møde, den 31. oktober 2013, hvorfra der foreligger særskilt referat. Han nævnte at administrationsbidraget har kunnet fastholdes med en meget lille stigning på 0,77 %.

Der er planlagt et heldagsseminar, den 3. december 2013 om målsætninger og visioner for perioden, 2014-17. Han omtalte beslutningen om at indføre selvrisiko, kr. 25.000,- på forsikringsskader. Det var hans opfattelse, at selvrisikoen burde være relateret til afdelingernes lejermålsantal.

Formanden gav udtryk for, at "kunderne" er glemt i forhold til processen omkring den nye indkøbsportal.

Kurt Kristensen opfordrede bestyrelsen til at iværksætte et arbejde med tilvejebringelse af mål og visioner, indeholdende indkøb m.v.

c. Kort orientering fra Brøndby Kommune

Franz Hansen oplyste, at Servicebussen, linje 134 er nedlagt, og at der som alternativ er indgået aftale med FlexTrafik. Han nævnte endvidere, at Avedøre Spildevand er lagt sammen med Lynette-systemet.

Ad 3. Ansøgning om tilskud på 30.000 kr. til nytårskur 2014

Bestyrelsen godkendte ansøgningen.

Gunnar Sørensen mindede om, at der skal foreligge deltagerliste og program, samt at evt. ledsagere selv skal betale.

Ad 4. Helhedsplan for afd. 157-0, Lunden - reovering

Birthe Ketterle henviste til mail fra Tommy Rex Mortensen, hvoraf det fremgår at der er utilfredshed med Lejerbos håndtering af "varmepoint".

Kurt Kristensen oplyste, at sagen har været behandlet i Lejerbos byggeafdeling, hvorfra man har svaret, at det oprindeligt har været almindelig kutyme at ansøge ved sagens afslutning, men at denne praksis er ændret, således at sagen skal ansøges inden byggestart. Det er imidlertid oplyst for nylig, at der er en mulighed for at sælge nogle af varmepointene. Sagen er p.t. ikke afsluttet.

Birthe Ketterle oplyste supplerende, at reoveringen generelt går fint.

Ad 5. Helhedsplan for afd. 94, Dammene - reovering

Formanden oplyste, at man nu er langt fremme med et projekt. Der arbejdes p.t. i byggeudvalget med at tilpasse projektet til et realistisk niveau, set i relation til den kommende huslejepåvirkning.

Huslejen forventes at "lande" omkring kr. 6-7.000,-

Nyt Skema A er under udarbejdelse med henblik på endnu en forhandling med Landsbyggefonden.

Ad 6. Ansøgning fra Mogens Gardell

Bestyrelsen drøftede den fremsendte ansøgning og konkluderede, at der fra organisationen kan gives en kompensation, svarende til 1 måneds husleje.

Kurt Kristensen svarer Mogens Gardell.

Ad 7. Ansøgning fra afd. 818-0, Æbleblomsten angående hjertestarter

Bestyrelsen drøftede ansøgningen og besluttede at give afslag på det ansøgte, allerede fordi afdelingsbestyrelsen ikke er enig i ansøgningen.

Ad 8. Oplæg for visionsforløb for Lejerbo Brøndby

Formanden henviste til det udsendte materiale og tilkendegav, at der p.t. er temmelig mange opgaver på bestyrelsens bord. Han mente det vil være hensigtsmæssigt at udsætte processen til efter sommerferien 2014.

Bestyrelsen tiltrådte formandens forslag.

Ad 9. Orientering fra BL om nedsættelse af ejendomsvurdering

Bestyrelsen tog dette til efterretning.

Ad 10. Ansøgning om indkøb af bærbare pc'er

Formanden kunne ikke anbefale det ansøgte, begrundet i den relativt begrænsede brugsværdi der må forventes i relation til bestyrelsesarbejdet. Han henviste til den tidligere beslutning om indkøb af iPads til bestyrelsen, som efter hans mening må være tilstrækkeligt.

Bestyrelsen var enig om, at indkøb af PC må være et afdelingsanliggende.

Formanden bemærkede, at der hvert 3. år afsættes kr. 30.000,- i budgettet til indkøb af iPads.

Gunnar Sørensen opfordrede bestyrelsen til, ikke at gøre forskel på bestyrelsesmedlemmerne, jf. det i ansøgningen nævnte om lejervalgte medlemmer.

Ad 11. Forsikringer/konsekvensberegninger

Kurt Kristensen omdelte en "skitse" til forsikringskonsekvenser.

Han oplyste at forvaltningen p.t. arbejder med at rense udskrifterne for unødvendigheder, og dermed gøre dem mere læsbare. Der vil inden for meget kort tid blive udsendt rapportering til alle afdelingsformænd.

Ad 12. Evt.

Carlo Torain spurgte, om der er PC på alle ejendomskontorer.

Formanden svarede hertil, at det er der ikke.

Mødet hævet.

Dato: 29 november 2013



Formand, Poul Erik Traulsen