

Deltagere: Formand Brian Taudahl Børgesen, næstformand Jan-Ole Johannessen, bestyrelsesmedlemmer Camilla J. L. Hansen og Franz Hansen

Fra Repræsentantskabet desuden: Karna Kongerslev (090-0), Lennart Herz (090-0), Heidi S. Schmidt (090-0), Jens Dambmann (157-0), Finn Andersen (157-0), Erik Petersen (818-0), Jan Sørensen (818-0), Johnny Sten Jespersen (094-0) Birthe Ketterle (157-0) og Arly Gøth (818-0)  
Fra administrationen: Jeannette M. Larsen (ref.), Helle Borel, Amma V. Knudsen og Jack Johansen.

Afbud: Bestyrelsesmedlem Gunnar Bernhard Sørensen, suppleant Flemming Vang Jensen, repræsentantskabsmedlem Verner Pedersen (157-0), Kenneth Alsted Due (094-0), Allan Supperi (094-0).

## REFERAT AF REPRÆSENTANTSKABSMØDE

**Tirsdag, den 21. februar 2023**

### Med følgende dagsorden:

1)	Valg af dirigent	39
2)	Aflæggelse af bestyrelsens årsberetning, herunder forretningsførelsen, for det senest forløbne år	39
2.1.	Formandens årsberetning v. organisationsformand Brian Børgesen	39
2.2.	Afdelingernes beretning	41
2.2.1.	Orientering fra afdeling 090-0 Gildhøj	41
2.2.2.	Orientering fra afdeling 094-0 Dammene	42
2.2.3.	Orientering fra afdeling 157-0 Lunden	42
2.2.4.	Orientering fra afdeling 818-0 Æbleblomsten	43
3)	Endelig godkendelse af boligorganisationens og afdelingernes årsregnskab med tilhørende revisionsberetning og forelæggelse af budget	43
4)	Godkendelse af vedtægtsændring	46
5)	Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter for disse	47
5.1.	Orientering om bestyrelsesforhold	47
5.2.	Valg til organisationsbestyrelsen:	47
6)	Valg af revisor	48
7)	Eventuelt	48

## 1) Valg af dirigent

Brian blev valgt til dirigent og bød velkommen til mødet. Der var en kort præsentationsrunde, da der var nye medlemmer i repræsentantskabet.

## 2) Aflæggelse af bestyrelsens årsberetning, herunder forretningsførelsen, for det senest forløbne år

### 2.1. Formandens årsberetning v. organisationsformand Brian Børgesen

Brian fremførte organisationens beretning:

"Velkommen til jer alle, håber vi får et godt møde og lidt hygge bagefter. Der er afbud fra Gunnar, som er i varmen i Thailand. Jeg syntes, vi skal starte med en kort præsentation, ved godt man ikke kan huske navne bagefter. Jeg syntes, vi starter for en ende af. Der kom ny organisationsbestyrelse d. 27. februar 2022.

Følgende blev valg til bestyrelsen:

Brian Taudahl Børgesen (Lunden) – Organisationsformand  
Jan Ole Johannesen (Gildhøj) – Næstformand  
Camilla Hansen (Dammene) – Bestyrelsesmedlem  
Franz Hansen (Udpeget for Kommunen) – Bestyrelsesmedlem  
Gunner Sørensen (Udpeget for Hovedbestyrelsen)

Suppleanter:

Birthe Ketterle – Suppleant for Brian Taudahl Børgesen  
Flemming Vang Jensen – Suppleant for Jan Ole Johannesen  
Arly Gøth – Suppleant for Camilla Hansen

Det har været et blandet år med op- og nedture. Der har været afholdt møder, de obligatoriske møder i OB. Samarbejdet har været fint med Gildhøj og Æbleblomsten samt Luden, men har været ikke eksisterende i Dammene. Jeg været inviteret med til Gildhøj og Æbleblomstens bestyrelsesmøder. Og har deltaget i det omfang, der var brug for mig. Dammene har jeg ikke været inviteret med til.

Byggesagen spørger stadig i Dammene lidt endnu. Fejl og mangler er slut, og vi afventer med spænding på skema C, som desværre har været længe undervejs.

Byggesagens videre forløb bliver fulgt tæt af Organisation.

Call centerløsningen i Lejerbo Brøndby har været en succes både med ventehold og akuttelefonen.

Der er bliver varslet følgende huslejestigninger for 2022 og 2023:

*Afdeling 90 – Gildhøj:*

Huslejestigning: 6.93 %

Underskud: 127.611 kr.

Årets resultat blev et underskud på 127.611 kr., der er overført til afdelingens konto for opsamlet resultat. Årets resultat skyldes primært, at der i regnskabsåret har været afholdt flere udgifter end budgetteret til renovation, renholdelse samt selvrisko vedr. forsikrings sag.

*Afdeling 94 – Dammene:*

Huslejestigning: 2,05

Overskud: 88.210 kr.

Årets resultat blev et overskud på 88.210 kr., der er overført til afdelingens konto for opsamlet resultat. Årets overskud skyldes primært, at afdelingen i regnskabsåret har modtaget et tilskud fra organisationens dispositionsfond på 4,0 mio. kr., der modsvarer de budgetterede, men ikke

modtagne driftslån i forbindelse med renoveringen, den manglende fritagelse for pligtmæssige bidrag (G-indskud), hvilket endnu ikke er modtaget. Tilskuddet, subsidiært driftslån samt fritagelsen vil dog blive givet med tilbagevirkende kraft, så snart skema C vedrørende den gennemførte renovering af afdelingen er sendt til og godkendt af Landsbyggefonden.

*Afdeling 157 – Lunden:*

Familieboliger: Huslejeforøgelsen udgør: 4,63%

Ældreboliger Huslejeforøgelsen udgør: 3,47%

Underskud: -963.840 kr.

Årets resultat blev et underskud på 963.840 kr., der er overført til afdelingens konto for opsamlet resultat. Årets resultat skyldes, at der i regnskabsåret har været afholdt øgede udgifter til vand (defekt vandmåler i Daruplund), el samt korrektion tidligere år vedr. for meget afsat bidrag til byggeskadefonden. Desuden er resultat påvirket af, at afdelingens udgifter til istandsættelse ved fraflytning ikke har kunne dækkes af de henlagte midler på konto 402, udgifter til Brøndby Strand Projekt (konto 136) ikke har været budgetteret, samt at Landsbyggefondens driftslån nedtrappes og huslejestøtte er bortfaldet, da Landsbyggefonden ikke har imødekommet ansøgning om fortsat huslejestøtte.

*Afdeling 818 – Æbleblomsten:*

Ældreboliger Huslejeforøgelsen udgør: 1,12%

Overskud: 17.849 kr.

Årets resultat blev et overskud på 17.849 kr., der er overført til afdelingens konto for opsamlet resultat. Årets overskud skyldes færre udgifter til vandafgift, almindelig vedligeholdelse og diverse udgifter. Overskuddet modsvares delvist af flere udgifter til renovation og renholdelse. Vores flyttelejligheder har været i udbud, og det er nu Arne Pedersen, der står for disse. Vores flyttekøkkener har også været i udbud. Det er stadig LK Byg der står for disse. Helhedsplan 2021 – 2025, som jeg deltager aktivt i, står snart for sin afslutning lige om hjørnet. Det er ikke udsigter til en ny, da kriminaliteten i Brøndby er lav, når man trækker fodboldsbøllerne ud.

Så derfor deltager jeg i temadag med De9 på lørdag hele dagen og den 20. april 2023 med de andre OB-formænd i en Tema dag om Brøndby Strands fremtid som afholdes af BO-VEST. For vi er ikke i tvivl om, at der skal findes en løsning.

Indsatsens formål er:

- at øge de dansksproglige kompetencer i området og bringe flere beboere tættere på uddannelse og beskæftigelse
- at øge den oplevede tryghed i boligområdet
- at kapacitetsopbygge i området, så flere er aktive i fællesskabet og deltager som aktive medborgere i og uden for boligområdet
- at styrke forældrenes muligheder for at øge trivslen og forbedre forudsætningerne for områdets børn og unge

\* at bidrage til at styrke indsats der fremmer aktivitet og bevægelse ø At bidrage til den kommunale indsats i relation til skolefravær.

Der har været afholdt kursus i brugen af websiden. Vi havde en hyggelig eftermiddag og lærte en masse.

Det er stadig sådan, at vi i Lejerbo Brøndby betaler 1 modul i bestyrelsesarbejde og 1 modul i Regnskab for nye bestyrelsesmedlemmer i afdelingerne.

Vi er stadig i dialog med de andre boligselskaber vedrørende ladestandere til etageejendomme; her tænker jeg på Lunden og Æbleblomsten.

Vi besluttede at give tilskud til Æbleblomsten, således de kan få lukket altaner. Vi mener, det kan gøre boligerne mere attraktive, og derved flere der skrives op. Opsætningen af disse skal påbegynde her til foråret.

I Daruplund er de 3 nye ældreboliger ikke kommet videre, kæmper stadig med denne sag.

Afdeling 157 ville nedlægge et lejemål til Erhverv for en større lægeklinik. Det faldt til jorden, da der endelig var en kontrakt på vej, der kunne accepteres efter møde mellem Lejerbo, lægen og

jeg. Grunden er, at der ifølge sundhedsstyrelsen skal være handicap adgang, når man udvider klinikken. Det var rigtig ærgerligt.

Har passet det poster- og udvalg jeg sidder i. Senest repræsentantskabet i BL Afdeling 94 har stadig ikke udfærdiget et råderetskatalog, der kan godkendes af OB. Det er råderetsbeløbene, der er uenighed om. Så de OB's Midlertidige Administration Grundlag er stadig gældende.

I Gildhøj er der ved at blive startet en helhedsplan op for udskiftning af tag, gulve, døre og vinduer, mekanisk ventilation samt etablering solceller. Det ligger allerede i Landsbyggefonden Jeg vil prøve at få Mikkel Jungshoved på et møde. Nok ikke muligt, men et forsøg værd.

Vi syntes selv i Lejerbo Brøndby, at vi har et godt samarbejde med driften og administrationen, og takker alle for et godt samarbejde.

Krigen i Ukraine har betydet stigninger på alt og en inflation på mellem 7 og 10. Ses også på de stigninger nogle afdelinger har fået på huslejen.

Vi godkendte også at huse enkelte flygtninge i Gildhøj og Dammene.”

## **Repræsentantskabet godkendte årsberetningen.**

### **2.2. Afdelingernes beretning**

#### **Repræsentanter for hver afdeling fremlægger en mundtlig orientering på mødet.**

##### **2.2.1. Orientering fra afdeling 090-0 Gildhøj**

###### **Kommentarer fra Administrationen:**

Den forestående Helhedsplan fylder meget, og behovet for renovering er udtalt. Der er nedsat byggeudvalg, udarbejdet bruttoliste, tildelt projektleder og lavet aftale med Borum Byg om at lave for projekt. Der er oprettet sag i Landsbyggefonden.

Rottebekæmpelsen fylder stadig meget og er ikke løst. Driften savner tilbagemelding fra BK i form af rapport. Vi rottesikrer de berørte boliger i form af lukning af gulv samt opsætning af net. Samtidig opfordrer vi beboerne til ikke at sætte mad ud til fugle m.m.

Det er besluttet at spare penge til hækkeklipping og denne udføres derfor i år af ejendomsfunktionærer.

###### **Kommentarer fra Afdelingsbestyrelsen:**

Jan-Ole berettede, at efter sidste repræsentantskabsmøde trak Flemming sig fra afdelingsbestyrelsen og som suppleant i organisationen. Der blev holdt afdelingsmøde i telt sidste år, og teltet blev i samme uge anvendt til førstehjælpskursus og fest.

Vi har brugt meget af året på at finde ud af, hvad vi gør ved rotteproblemet. Der er arbejdet på råderetskataloget og den kommende helhedsplan i afdelingen.

På afdelingsmødet blev skift af vedligeholdelsesordning drøftet, og det skal nu undersøges, så afdelingsmødet kan tage stilling til, hvilken ordning man ønsker. Driftsfællesskab skal igangsættes, og det glæder vi os til.

På afdelingstjek i oktober 2022, blev der konstateret forhold, som gør, at der skal ske yderligere opsparing til vedligeholdelse, herunder hensyntagen til den generelle inflation i samfundet.

Karna supplerede med, at hun havde deltaget på et kursus ”Introduktion til bestyrelsesarbejde” og det havde været utrolig godt, og hun kunne kun anbefale andre at tilmelde sig kurset.

#### **Repræsentantskabet tog orienteringen til efterretning.**

### 2.2.2. Orientering fra afdeling 094-0 Dammene

#### **Kommentarer fra Administrationen:**

Der pågår en løbende udskiftning af de af afdelingens udtjente hække, som det vil mange år frem.

Revidering af råderetskatalog, vedligeholdelsesreglement og husorden, er fortsat i proces. Der er 2 boliger i afdelingen hvor vi har foretaget jordbundprøver, da lejerne mener jorden er forurenset. Vi afventer svar på disse. Der er indhentet tilbud på lapning af huller i asfalt. Samtidig er der indhentet tilbud på ny asfalt i hele afdelingen. Der sker udskiftning af filtre i Genvex 2 X årligt – dette udføres af ejendomsfunktionær. Vi forventer etablering af aktivitetsplads i løbet af foråret.

#### **Orientering fra Byg:**

Vi har i meget lang tid ikke hørt nyt om voldgiftssagen – som vi jo også bare følger fra sidelinjen.

Vi er så småt begyndt at se frem til 5-års eftersynet, der vil skulle finde sted i efteråret 2024 eller foråret 2025.

#### **Kommentarer fra Afdelingsbestyrelsen:**

Camilla fortalte, at der har været afholdt fastelavn, og det var en succes.

Der har i året været en del udskiftning i afdelingsbestyrelsen.

Der har været afholdt sommerfest med god mad og musik. Afdelingen har fået ok til, at der må etableres en idrætslegeplads. Der er arbejdet videre med råderet sammen med administrationen. Kommunen har opsagt selskabslokalet, og dermed bliver det et farvel til klubberne samt fastelavnsfesten.

Bestyrelsen fik et mistillidsvotum på afdelingsmødet, desværre på en uheldig måde, hvor det fremstod som om afdelingsbestyrelsen ikke havde styr på regnskaberne. Johnny supplerede med, at der har været afholdt et møde med organisationsformand, driftschef og lokalinspektør, og der var en forhåbning om, at der skulle arbejdes konstruktivt. Afdelingsbestyrelsen havde spurgt ind til forholdet om selskabslokalet, og de fik at vide, at det var et ansættelsesforhold mellem Lejerbo og den ansatte bestyrer af lokalet.

Jan-Ole supplerede med, at han på afdelingsmødet nævnte, at det var organisationens ansvar og ikke afdelingsbestyrelsen, men at det var op til afdelingsmødet at vælge en ny afdelingsbestyrelse. Amma forklarede forløbet, herunder at der har været flere ansvarlige for selskabslokalet samt den løbende orientering, der var sket til afdelingens formand.

### **Repræsentantskabet tog orienteringen til efterretning.**

### 2.2.3. Orientering fra afdeling 157-0 Lunden

#### **Kommentarer fra Administrationen:**

Udskiftning af indvendige døre samt altandøre er udført, og der er 1-års gennemgang den 01.03.2023.

Afdelingen er i gang med asfaltering af p-pladser.

Vi skal i løbet af marts måned gennemgå alle vinduer i boligerne, og samtidig vil ejendomsfunktionær smøre disse. Der vil blive optaget en video af dette, så lejer selv sørger for vedligeholdelsen fremadrettet. Videoen bliver lagt på hjemmesiden.

Opgange er ved at blive gennemgået for belysning – evt. udskiftning til LED. Vi vil forsøge med en "prøveopgang", hvor lyset kun tænder på etagen, hvor man er og ikke hele vejen op.

Afdelingen har indtil nu fået omdelt skraldeposer månedligt. Vi har besluttet, at beboerne selv henter disse enten ved kontorvagt for bestyrelsen eller ved fremsatte kasse i indgangspartiet ved vaskeriet. Denne beslutning er taget, da opgaven er forholdsvis tung for vores unge omdelere. Vi vil desuden kigge på udgiften til skraldeposer i fremtiden, da pengene kan bruges andetsteds i budgettet.

Vi er ved at få tilbud på videoovervågning.

Der er indkøbt nye opslagstavler til opgange. Disse er til brug for bestyrelse og ejendomskontor og er en lukket model, så vigtige informationer m.m. ikke fjernes.

Vi søger igen i år om regulering af måger.

Vi har stor succes med at fange rotter – dette er en opgave, ejendomsfunktionærer står for.

#### **Kommentarer fra Afdelingsbestyrelsen:**

Brian havde ikke yderligere at tilføje, men det går godt i Lunden, og vi har en god bestyrelse.

#### **Repræsentantskabet tog orienteringen til efterretning.**

### 2.2.4. Orientering fra afdeling 818-0 Æbleblomsten

#### **Kommentarer fra Administrationen:**

Projekt "Lukning af altaner" har opnået byggetilladelse, og der er indgået aftale med Sunparadise om produktion af elementer (bygherreleverance) og med entreprenør om montage. Rådgiver har udarbejdet opdateret projektøkonomi, som viser, at projektet holder sig indenfor den vedtagne økonomi.

#### **Kommentarer fra Afdelingsbestyrelsen:**

Arly fortalte, at der er kommet ny driftschef, og de var meget skeptiske, men det var en positiv ting, og vi synes at samarbejdet er rigtig godt. Det samme gælder med organisationen, hvor samarbejdet har fungeret rigtig fint især om altanerne og vores udlejning, hvor vi har fået en ny udlejningsaftale og opskrivning. Der har været to åbent hus-dage med mange besøgende, og der er kommet flere opskrivninger. Der har været godt samarbejde med Helle Borel. Der har nogle været udfordringer med ind- og udflytninger, men det virker nu rigtig godt.

Vores hus fungerer stadig fint, men desværre stod en grundvandspumpe at, og det gav vand i elevatorskakten. Der er lavet småreparationer. Der er flyttet fire handicappladser, så der er klar til ladestandere på sigt. Altanerne er der skrevet kontrakt på, det har taget to år, og vi håber, det går i gang i foråret. Der er bygget værksted med hjælp af egne beboere, det gik stærkt, efter at kommunen gav byggetilladelsen – det er vi meget glade for. Bofællesskabet blev 10 år i 2022, og vi holdt fødselsdag og købte en flagstang og gasgrill til afdelingen. Æbleblomstens huslejestigning er ikke så høj i år, men det skyldes, at vi selv passer de grønne arealer og gør rent i huset. Vi ser på det et år frem i tiden og vurderer, hvor længe vi selv kan stå for driften af huset.

#### **Repræsentantskabet tog orienteringen til efterretning.**

### **3) Endelig godkendelse af boligorganisationens og afdelingernes årsregnskab med tilhørende revisionsberetning og forelæggelse af budget**

#### **Organisationens regnskab for perioden 1/10 2021 til 30/9 2022**

Organisationens udgifter og indtægter balancerer med 15,5 mio. kr., hvoraf de største poster udgøres af henlæggelse af afd. bidrag på 6,5 mio. kr. og udgifter til forretningsførelse på 2,5



mio. kr. Årets resultat er et underskud på 104.000 kr., der dækkes af organisationens arbejdskapital, som herefter har et indestående på 1,980 mio. kr.

Dispositionsfonden har et indestående på balancetidspunktet på 1,7 mio. kr., hvoraf den bundne del udgør 2,4 mio. kr., og der er disponeret 1.013.000 kr., som tilskud til afdelingerne. Dispositionsfondens er hermed negativ med 679.000 kr., hvorfor der bidrages til dispositionsfonden. Organisationens trækingsret i Landsbyggefonden udgør 14,6 mio. kr., og der foreligger tilsagn herfra på i alt 4,350 mio. kr. til afdeling 094-0 Dammene.

### **Revisionsprotokollat**

#### **090-0 Gildhøj**

Til revisors fremhævelse af forhold om konto 116, planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse, kan vi oplyse, at ifølge langtidsbudgettet for dette, vil der i afd. 090-0 (2029/2030) ikke være tilstrækkelige henlæggelser til at dække de planlagte vedligeholdelsesarbejder m.v. Der er i langtidsbudgettet budgetteret med ekstern finansiering i 2029/2023.

#### **094-0 Dammene**

Til revisors fremhævelse af forhold om konto 116, planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse, kan vi oplyse, at ifølge langtidsbudgettet for dette, vil der i afd. 094-0 (2029/2030) ikke være tilstrækkelige henlæggelser til at dække de planlagte vedligeholdelsesarbejder m.v. Der er i langtidsbudgettet budgetteret med ekstern finansiering i 2029/2023.

#### **157-0 Lunden**

Til revisors fremhævelse af forhold om driftspåvirkning på konto 117, istandsættelse ved fraflytning, i afdeling 157-0 kan vi oplyse, at henlæggelsen set over en årrække skønnes at være passende.

Til revisors fremhævelse af forhold om konto 116, planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse, kan vi oplyse, at ifølge langtidsbudgettet for dette, vil der i afd. 157-0 (2040/2041 og 2041/2042) ikke være tilstrækkelige henlæggelser til at dække de planlagte vedligeholdelsesarbejder m.v. Langtidsbudgettet vil blive revideret, således at der er tilstrækkelige henlagte midler til at dække de planlagte arbejder.

### **Organisationens budget for perioden 1/10 2023 – 30/09 2024**

Budgettet viser en balance på 7,6 mio. kr., hvoraf de største poster udgøres af bidrag til dispositionsfond og Landsbyggefond på 3,9 mio. kr. samt udgifter til forretningsførelse på 2,7 mio. kr.

### **Afdelingernes driftsregnskaber for perioden 1/10-2021 – 30/9-2022**

Medmindre andet er anført, er underskud/overskud overført til konto 407.

Afdeling	Resultat	Konto 407	Henlæggelser	Bemærkninger
090-0 Gildhøj	-127.611	19.985	4.485.789	Årets resultat blev et underskud på kr. -127.611, der er overført til afdelingens konto for opsamlet resultat. Årets resultat skyldes primært, at der i regnskabsåret har været afholdt flere udgifter end budgetteret

				til renovation, renholdelse samt selvrisiko vedr. forsikrings sag.
094-0 Dammene	88.210	-3.478.091	12.03.956	<p>Årets resultat blev et overskud på kr. 88.210, der er overført til afdelingens konto for opsamlet resultat, som herefter viser et akkumuleret underskud på kr. - 3.478.091</p> <p>Årets overskud skyldes primært, at afdelingen i regnskabsåret har modtaget et tilskud fra organisationens dispositionsfond på 4,0 mio. kr., der modsvarer de budgetterede, men ikke modtagne driftslån i forbindelse med renoveringen, den manglende fritagelse for pligtmæssige bidrag (G-indskud), hvilket endnu ikke er modtaget. Tilskuddet, subsidiært driftslån samt fritagelsen vil dog blive givet med tilbagevirkende kraft, så snart skema C vedrørende den gennemførte renovering af afdelingen er sendt til og godkendt af Landsbygefonden.</p>
157-0 Daruplund	-963.840	387.111	11.209.244	<p>Årets resultat blev et underskud på kr. -963.840, der er overført til afdelingens konto for opsamlet resultat.</p> <p>Årets resultat skyldes, at der i regnskabsåret har været afholdt øget udgifter til vand (defekt vandmåler i Daruplund), el samt korrektion tidligere år vedr. for meget afsat bidrag til byggeskedefonden. Desuden er resultat påvirket af, at afdelingens udgifter til istandsættelse ved fraflytning ikke har kunne dækkes af de henlagte midler på konto 402, udgifter til Brøndby Strand Projekt (konto 136) ikke har været budgetteret samt, at Landsbygefondens driftslån nedtrappes og huslejestøtte er bortfaldet, da Landsbygefonden ikke har imødekommet ansøgning om fortsat huslejestøtte.</p>



818-0 Æble- blomsten	17.849	188.663	1.662.621	Årets resultat blev et overskud på kr. 17.849, der er overført til afdelingens konto for opsamlet resultat. Årets overskud skyldes færre udgifter til vandafgift, almindelig vedligeholdelse og diverse udgifter. Overskuddet modsvares delvist af flere udgifter til renovation og renholdelse.
----------------------------	--------	---------	-----------	---

Administrationen har forud for mødet forhandlet afdelingernes forhold, herunder de økonomiske, og der foreligger godkendelse af regnskab fra alle afdelingsbestyrelser.

### Afdelingens budgetter for perioden 1/10 2023 til 30/9 2024

Alle regnskaber har været forelagt for afdelingsbestyrelserne eller og er godkendt her.

Afdeling	Ændring	Dato for afdelingsmøde
90-0 Gildhøj	6,93 %	1. juni 2023
94-0 Dammene	2,05 %	09. februar 2023
157-0 Lundene	FB 4,63 % ÆB 3,47%	09. februar 2023
818-0 Æbleblomsten	1,12 %	15. februar 2023

**Repræsentantskabet foretog endelig godkendelse af boligorganisationens og afdelingernes årsregnskaber med tilhørende revisionsberetning og tog budgetterne til efterretning.**

#### 4) Godkendelse af vedtægtsændring

##### Nuværende tekst:

§ 11. Bestyrelsen består af 5 medlemmer inklusive formanden. Repræsentantskabet vælger 4 medlemmer til bestyrelsen blandt boligorganisationens boliglejere og disses myndige husstandsmedlemmer. Herudover udpeger repræsentantskabet 1 personen med viden og interesse for boligbevægelsen. Desuden udpeges 1 medlem af Administrationsorganisationen Lejerbo. Samtidig med valg og udpegning af medlemmer vælges og udpeges suppleanter for disse.

##### Ændres til:

§ 11. Bestyrelsen består af 5 medlemmer inklusive formanden. Repræsentantskabet vælger 3 medlemmer til bestyrelsen blandt boligorganisationens boliglejere og disses myndige husstandsmedlemmer. Herudover udpeger repræsentantskabet 1 person med viden og interesse for boligbevægelsen. Desuden udpeges 1 medlem af, administrationsorganisationen Lejerbo. Samtidig med valg og udpegning af medlemmer vælges og udpeges suppleanter for disse. Det tilstræbes, at de 4 afdelinger skal være ligeligt repræsenteret i bestyrelsen, enten som medlem eller suppleant.

**Repræsentantskabet godkendte enstemmigt vedtægtsændring af § 11, som ovenfor.**

## 5) Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter for disse

### 5.1. Orientering om bestyrelsesforhold

Efter repræsentantskabsmødet den 28. februar 2022 bestod bestyrelsen for Lejerbo Brøndby og de tilknyttede afdelinger 090-0 Gildhøj, 094-0 Dammene, 157-0 Lundene og 818-0 Æbleblomsten af følgende medlemmer:

Brian T. Børgesen	Formand	Valgt af repræsentantskabet indtil 2024
Jan-Ole Johannessen	Næstformand	Valgt af repræsentantskabet indtil 2023
Camilla L. Hansen	Bestyrelsesmedlem	Valgt af repræsentantskabet indtil 2024
Franz Hansen	Bestyrelsesmedlem	Udpeget af repræsentantskabet indtil 2024
Gunnar B. Sørensen	Bestyrelsesmedlem	Udpeget af Lejerbo HB indtil 2023
Flemming Vang Jensen	Personlig suppleant	for Jan-Ole Johannessen
Birthe Ketterle	Personlig suppleant	for Brian T. Børgesen
Arly Gøth	Personlig suppleant	for Camilla L. Hansen

### Repræsentantskabet tog orienteringen til efterretning.

### 5.2. Valg til organisationsbestyrelsen:

På valg for en 2-årig periode:

- Næstformand Jan-Ole Johannessen

På valg for en 1-årig periode:

- Suppleant Flemming Vang Jensen
- Suppleant Birthe Ketterle
- Suppleant Arly Gøth

Bestyrelses 5. medlem udpeges af Lejerbos Hovedbestyrelse i maj 2023.

Brian ønskede på baggrund af udfaldet af afdelingsmødet i afdeling 094-0 Dammene, at stille et mistillidsvotum til Camilla L. Hansen.

Afstemningen faldt ud med 15 for mistillid, 3 ingen mistillid og 1 blank stemme, dermed var der mistillid til Camilla L. Hansen. Camilla forlod herefter mødet.

Dermed blev der en plads ledig som bestyrelsesmedlem for 1 år.

### Repræsentantskabet foretog valg, og bestyrelsen ser herefter således ud:

Brian T. Børgesen	Formand	Valgt af repræsentantskabet indtil 2024
Jan-Ole Johannessen	Næstformand	Valgt af repræsentantskabet indtil 2025
Arly Gøth	Bestyrelsesmedlem	Valgt af repræsentantskabet indtil 2024
Franz Hansen	Bestyrelsesmedlem	Udpeget af repræsentantskabet indtil 2024
Gunnar B. Sørensen	Bestyrelsesmedlem	Udpeget af Lejerbo HB indtil medio 2023
Lennart Hertz	Personlig suppleant	for Jan-Ole Johannessen
Birthe Ketterle	Personlig suppleant	for Brian T. Børgesen
Erik Petersen	Personlig suppleant	for Arly Gøth

**Det blev vedtaget at der tilbydes en observationsplads i organisationsbestyrelsen, når der er valgt en ny afdelingsbestyrelse i afdeling 094-0 Dammene.**

## 6) Valg af revisor

EY blev valgt ved senest repræsentantskabsmøde.

**Repræsentantskabet foretog genvalg.**

## 7) Eventuelt

Brian ville gerne knytte en kommentar til mistilliden til Camilla, da det aldrig er en rar beslutning at bede repræsentantskabet tage stilling til. Organisationen ønsker, at der skal være et godt samarbejde med alle afdelinger. Det forventes, at der kan indkaldes til et ekstraordinært afdelingsmøde i marts, hvor der kan vælges en ny afdelingsbestyrelse i afdeling 094-0 Dammene.

Arly fortalte 818-0 holder åbent hus lørdag den 15. april, samt at alle selvfølgelig var velkommen.

Brian takkede herefter for et godt møde.

Underskrift via Penneo.

Formand Brian Taudahl Børgesen

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Brian Taudahl Børgesen

### Underskriver

Serienummer: 107dc2da-2470-4840-a12e-4ef933d64f4e

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-12 12:36:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>